

## 年間実施事項スケジュール(とさっ子2020)

|    | 項目               | 期間・期日          | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 補足       |
|----|------------------|----------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----------|
| 1  | 次期、委員長等受付        | 1月31日まで        | ■  |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |          |
| 2  | ブース声掛け担当、運営担当確認  | 2月～3月          | ▲  | ■  | ■  |    |    |    |    |    |    |     |     |     |          |
| 3  | ブースの継続等確認(出展確認)  | 2月～4月          | ▲  | ■  | ■  | ■  |    |    |    |    |    |     |     |     |          |
| 4  | 実行委員担当など引き継ぎ     | 2月～3月          |    | ■  | ■  |    |    |    |    |    |    |     |     |     |          |
| 5  | 次期、委員長等選挙        | 2月(もしくは3月)     |    | ■  | ■  |    |    |    |    |    |    |     |     |     |          |
| 6  | 募集チラシ内容検討        | 4月             |    |    |    | ■  |    |    |    |    |    |     |     |     |          |
| 7  | 後援申請             | 4月末までに         |    |    |    | ■  |    |    |    |    |    |     |     |     |          |
| 8  | 専門家さんとの打ち合わせ     | 4月～6月          |    |    | ■  | ■  | ■  |    |    |    |    |     |     |     | 概要書を作成   |
| 9  | 学生ボランティアスタッフ募集   | 5月～7月          |    |    |    |    | ■  | ■  | ■  |    |    |     |     |     |          |
| 10 | 準備議会             | 5月～7月          |    |    |    |    | ■  | ■  | ■  |    |    |     |     |     |          |
| 11 | 未決定のブース担当者決定     | 5月             |    |    |    |    | ■  |    |    |    |    |     |     |     |          |
| 12 | レイアウト検討          | 1月～5月          | ■  | ■  | ■  | ■  | ■  |    |    |    |    |     |     |     |          |
| 13 | タイムライン検討         | 1月～5月          | ■  | ■  | ■  | ■  | ■  |    |    |    |    |     |     |     |          |
| 14 | レイアウト確定          |                |    |    |    |    | ■  |    |    |    |    |     |     |     | 修正可      |
| 15 | タイムライン確定         |                |    |    |    |    | ■  |    |    |    |    |     |     |     | 修正可      |
| 16 | 協賛企業一覧〆切(チラシ掲載分) | 6月1日(月)        |    |    |    |    |    | ■  |    |    |    |     |     |     | 昨年より5日早い |
| 17 | チラシ発注            | 6月5日(金)        |    |    |    |    |    | ■  |    |    |    |     |     |     |          |
| 18 | チラシ納品            | 6月12日(金)       |    |    |    |    |    | ■  |    |    |    |     |     |     |          |
| 19 | チラシ配布作業          | 6月12日(金)       |    |    |    |    |    | ■  |    |    |    |     |     |     | 募集期間1ヵ月  |
| 20 | Tシャツ注文受付         | 6月末まで          |    |    |    |    |    | ■  |    |    |    |     |     |     |          |
| 21 | 打ち上げ・学生慰労会決定     | 7月末までに         |    |    |    |    |    |    | ■  |    |    |     |     |     |          |
| 22 | 参加応募〆切           | 7月10日(金)       |    |    |    |    |    |    | ■  |    |    |     |     |     |          |
| 23 | 市民証発注            | 7月10日(金)       |    |    |    |    |    |    | ■  |    |    |     |     |     |          |
| 24 | 各種概要書〆切          | 7月10日(金)       |    |    |    |    |    |    | ■  |    |    |     |     |     |          |
| 25 | 当選結果発送           | 7月13日(月)       |    |    |    |    |    |    | ■  |    |    |     |     |     | 昨年より6日早め |
| 26 | 市民証納品～作業開始       | 7月17日(金)       |    |    |    |    |    |    | ■  |    |    |     |     |     |          |
| 27 | 学生ボランティアスタッフ募集〆切 | 7月31日(金)       |    |    |    |    |    |    | ■  |    |    |     |     |     |          |
| 28 | Tシャツ作成           | 7～8月会議前後       |    |    |    |    |    |    | ■  | ■  |    |     |     |     |          |
| 29 | 学生スタッフ説明会実施      | 8月×4回          |    |    |    |    |    |    |    | ■  |    |     |     |     |          |
| 30 | 市民証など発送          | 8月14日(金)       |    |    |    |    |    |    |    | ■  |    |     |     |     |          |
| 31 | 事前搬出入作業          | 8月19日(水)       |    |    |    |    |    |    |    | ■  |    |     |     |     |          |
| 32 | 準備日              | 8月20日(木)21日(金) |    |    |    |    |    |    |    | ■  |    |     |     |     |          |
| 33 | 本番               | 8月22日(土)23日(日) |    |    |    |    |    |    |    | ■  |    |     |     |     |          |
| 34 | アンケート・写真展案内発送    | 8月24日(月)       |    |    |    |    |    |    |    | ■  |    |     |     |     |          |
| 35 | 振り返り会            | 8月～9月          |    |    |    |    |    |    |    | ■  | ■  |     |     |     |          |
| 36 | お礼回り・次回のお願い・振り返り | 9月～10月         |    |    |    |    |    |    |    |    | ■  | ■   |     |     | 10月末を目指す |
| 37 | 写真等のご提供〆切        | 写真展の前週金曜日      |    |    |    |    |    |    |    |    | ■  |     |     |     |          |
| 38 | 写真展＆るんだが使える催し    | 9月 日(日)        |    |    |    |    |    |    |    |    | ■  |     |     |     |          |
| 39 | アンケート〆切          | 写真展の日          |    |    |    |    |    |    |    |    | ■  |     |     |     |          |
| 40 | 後援完了提出           | 9月末までに         |    |    |    |    |    |    |    |    | ■  |     |     |     |          |
| 41 | 引継シート作成          | 9月～11月         |    |    |    |    |    |    |    |    | ■  | ■   | ■   |     |          |
| 42 | 全体振り返り期間         | 9月～            |    |    |    |    |    |    |    |    | ■  | ■   | ■   | ■   |          |

#### ■ どこかのタイミングで実施